

# CBS de Fontein

Schoolgids 2025-2026

## Conceptversie

Ontdek een wereld vol wijsheid:

 fontein basisonderwijs	 fontein basisonderwijs	 fontein nieuwkomersonderwijs
<b>Basisonderwijs locatie Kameelstraat</b> Kameelstraat 2 4817 BS Breda Route via Google Maps 076 – 52 11 916 >	<b>Basisonderwijs locatie Vincidorstraat</b> Thomas Vincidorstraat 1 4827 GA Breda Route via Google Maps 076 – 58 72 130 >	<b>Nieuwkomersonderwijs locatie Kameelstraat</b> Kameelstraat 2 4817 BS Breda Route via Google Maps 076 – 56 535 45 >



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Kledingvoorschriften

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Nieuwsgierig zijn we allemaal, dat is onze universele taal. We willen weten waarom die dat doet én de ander dit doet, waarom de bloemetjes en bijtjes bestaan. Hoe het komt dat de zon opkomt en waarom we allemaal een andere taal spreken. We willen weten omdat we willen leren én we willen leren omdat we willen kennen. Elkaar en de ander kennen. Want met een beetje geluk word je elke keer wijzer. Van vragen, verwonderen en aanhoren. Ontdek je de ander, de wereld én daardoor jezelf. Want je hebt meer in pacht dan je ooit dacht, wijs zijn we namelijk allemaal. Leer je spreken, die universele taal. Ontdek een wereld vol wijsheid. Welkom, op de fontein.

Op de Fontein bereiden we kinderen voor op hun toekomst als wereldburger. Centraal hierin staat de ontwikkelingen van uw kind, zowel op cognitief als sociaal emotioneel niveau. Door het bieden van een prettige en veilige leeromgeving stellen we uw kinderen in staat om hun talenten optimaal te benutten zodat ze klaar zijn voor een toekomst met kansen.

Ons motto is: **'Ontdek een wereld vol wijsheid'**

De Fontein heeft drie locaties:

- Regulier basisonderwijs op de Thomas Vincidorstraat
- Regulier basisonderwijs op de Kameelstraat
- Nieuwkomersonderwijs op de Kameelstraat

In de schoolgids vindt u informatie over het regulier basisonderwijs en het nieuwkomersonderwijs.

De Fontein draagt het label Language Friendly School. The Language Friendly School is both a label and a global network of schools that embrace and value all the languages spoken by their students. It serves as a response to the growing prevalence of multilingualism in schools worldwide.

In de schoolgids lees je alles over onze school, waar we voor staan en welke uitgangspunten wij hanteren. Veel plezier met het lezen van deze schoolgids. Heb je vragen of opmerkingen, we horen het graag.

Met vriendelijke groet, Namens het team van de Fontein,

Nicolette Rooimans Clusterdirecteur

Gijs Crielaard Locatiedirecteur Vincidorstraat (regulier basisonderwijs)

Helga Hoogendoorn: Locatiedirecteur Kameelstraat (nieuwkomersonderwijs)

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

CBS de Fontein  
Kameelstraat 2  
4817BS Breda

☎ 0765211916  
🌐 <https://www.defonteinbreda.nl/>  
✉ [defontein@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:defontein@pcpomiddenbrabant.nl)

## Extra locaties

### Fontein basisonderwijs locatie Vincidorstraat

Thomas Vincidorstraat 1  
4827 GA Breda  
☎ 0765872130  
Locatiedirecteur: Gijs Crielaard

### Fontein nieuwkomersonderwijs

Kameelstraat 2  
4817 BS Breda  
☎ 0765653545  
Locatiedirecteur: Helga Hoogendoorn

### Fontein basisonderwijs locatie Kameelstraat

Kameelstraat 2  
4817 BS Breda  
☎ 0765211916  
Locatiedirecteur: vacant

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Cluster-directeur	Nicolette Rooimans	<a href="mailto:defontein@pcpomiddenbrabant.nl">defontein@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Locatiedirecteur Kameelstraat (regulier onderwijs)	vacant	<a href="mailto:defontein@pcpomiddenbrabant.nl">defontein@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Locatiedirecteur Kameelstraat (nieuwkomersonderw.)	Helga Hoogendoorn	<a href="mailto:defontein@pcpomiddenbrabant.nl">defontein@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Locatiedirecteur Vincidorstraat (regulier onderw.)	Gijs Crielaard	<a href="mailto:defontein@pcpomiddenbrabant.nl">defontein@pcpomiddenbrabant.nl</a>

## Schoolbestuur

Stichting Protestants-Christelijk Primair Onderwijs  
Midden-Brabant

Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 2486

<http://www.pcpomiddenbrabant.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO  
30-03

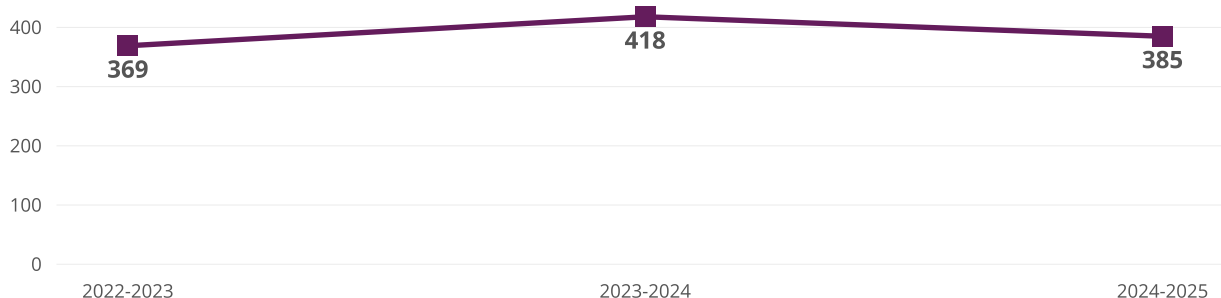
## Aantal leerlingen

2024-2025  
**385**

Het aantal leerlingen op 1 februari 2025 voor CBS De Fontein is totaal 398:

- 185 leerlingen op locatie Kameelstraat Nieuwkomersonderwijs
- 144 leerlingen op locatie Vincidorstraat regulier basisonderwijs
- 69 leerlingen op locatie Kameelstraat regulier basisonderwijs

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Diversiteit

Ondernemerschap

Verbinden

Vertrouwen

### Missie en visie

#### Missie

##### *Waar we voor staan*

Op CBS De Fontein bereiden we kinderen voor op hun toekomst als wereldburger. Het is ons doel om leerlingen, cognitief en sociaal, zo te helpen ontwikkelen zodat ze hun talenten optimaal kunnen benutten en door kunnen stromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid) van belang. Daarnaast besteden we veel aandacht aan het pedagogische aspect van het onderwijs zodat we leerlingen begeleiden in de ontwikkeling tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel daarom aandacht aan burgerschap, de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

#### Visie

##### *Waar we voor gaan*

Wij willen dat kinderen onze school 'wereldwijd' verlaten. Dat zij kennis en vaardigheden hebben om de wereld in te kunnen gaan met vertrouwen in zichzelf en een positieve blik naar anderen. We streven ernaar om via het onderwijs dat wij geven het leerpotentieel van een leerling volledig te benutten zodat hiermee de kansen voor passende vervolgopleiding en toekomst toenemen. We stellen hoge verwachtingen aan onszelf en aan onze leerlingen.

#### Slogan

##### *Een wereld vol wijsheid*

Nieuwsgierig zijn we allemaal, dat is onze universele taal. We willen weten waarom die dat doet én de ander dit doet, waarom de bloemetjes en bijtjes bestaan. Hoe het komt dat de zon opkomt en waarom we allemaal een andere taal spreken. We willen weten omdat we willen leren én we willen leren omdat we willen kennen. Elkaar en de ander kennen. Want met een beetje geluk word je elke keer wijzer. Van vragen, verwonderen en aanhoren. Ontdek je de ander, de wereld én daardoor jezelf. Want je hebt meer in pacht dan je ooit dacht, wijs zijn we namelijk allemaal. Leer je spreken, die universele taal. Ontdek een wereld vol wijsheid. **Welkom, op de Fontein!**

# Identiteit

## De missie van de regulier basisscholen is vertaald in kernwaarden:

1. **Diversiteit:** De Fontein is een multiculturele school. Er is ruimte en aandacht voor de eigen culturele en godsdienstige achtergrond van kinderen die zijn opgegroeid met andere tradities en godsdiensten. Op De Fontein is er begrip voor elkaar en mag je zijn wie je bent.
2. **Ondernemerschap:** Op De Fontein zorgen we voor een stevige basis door het geven van goed onderwijs. Daarnaast werken we in en buiten de wijk samen met diverse partners om kansengelijkheid te vergroten.
3. **Vertrouwen:** Iedereen is betrokken is bij school neemt verantwoordelijkheid. We varen allemaal dezelfde koers. Team, ouders, leerlingen en externen.
4. **Verbinden:** Op De Fontein hoort iedereen erbij en zijn we gastvrij. De Fontein is een oefenplek waar iedereen kan en mag leren.

## De missie van het Nieuwkomersonderwijs is vertaald in kernwaarden:

1. **Samen:**
2. **Vertrouwen:**
3. **Diversiteit:**
4. **Veiligheid:**

# 2 Het onderwijs

## 2.1 Organisatie van het onderwijs

### Toelichting op 'groep op school'.

- Basisonderwijs locatie Vincidorstraat hanteert het leerstofjaarklassensysteem. Leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd.
- Basisonderwijs locatie Kameelstraat heeft combinatiegroepen. Twee leerjaren zijn samengevoegd tot een groep.
- Nieuwkomersonderwijs locatie Kameelstraat heeft groepsdoorbrekende niveaugroepen. Leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op basisschool De Fontein zorgen we ervoor dat kleuters op een leuke en leerzame manier kunnen spelen en leren. We kijken goed naar wat elk kind nodig heeft en helpen hen stap voor stap te groeien. Dit doen we door duidelijke doelen te stellen en activiteiten te organiseren die passen bij wat het kind al kan en wat het nog moet leren. We volgen de ontwikkeling van elk kind en zorgen ervoor dat ze het beste uit zichzelf kunnen halen.

De activiteiten die we aanbieden, sluiten aan bij wat de kinderen al weten, maar zorgen er ook voor dat ze nieuwe dingen leren. We geven ze uitleg, maar laten ze ook zelf ontdekken. Zo zorgen we voor een fijne balans tussen leren van de juf of meester en zelfstandig bezig zijn. Onze school is een veilige plek waar kinderen zich fijn voelen en zich kunnen ontwikkelen.

We vinden het belangrijk dat kinderen leren om zelf problemen op te lossen. Ze mogen zelf nadenken en proberen oplossingen te vinden voor uitdagingen. Dit doen we door vragen te stellen en ze te helpen kritisch te denken. De leeractiviteiten zijn vaak in de vorm van een thema of project, zodat het leren betekenisvol is en samenhang heeft.

De speel- en leeromgeving op school is leuk en gevarieerd. We hebben hoeken, zoals de huishoek, de bouwhoek en de taalhoek, waarin kinderen op hun eigen manier kunnen leren en spelen. Elk kind kan kiezen waar het zich het prettigst bij voelt en zich verder kan ontwikkelen.

Naast het leren van lezen, rekenen en creatief zijn, letten we ook op de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. We zorgen ervoor dat ze op allerlei manieren groeien. De thema's die we gebruiken zijn vaak actueel, zodat het leren aansluit bij de wereld om hen heen.

Ook willen we dat kleuters leren om goed met zichzelf om te gaan. We helpen ze om beter te focussen, problemen op te lossen en flexibel te zijn, door veel te spelen en samen te werken. We geven ze positieve feedback en helpen ze om over hun gedrag na te denken. Zo kunnen ze goed leren omgaan met verschillende situaties. Ook ouders zijn belangrijk in dit proces, want zij kunnen thuis helpen bij de ontwikkeling van hun kind.

De leerkrachten spelen een belangrijke rol in dit alles. Ze zorgen voor leuke en leerzame activiteiten en helpen de kinderen ontdekken wat ze kunnen. Ze houden goed in de gaten hoe het met elk kind gaat, door te kijken naar zowel het resultaat als het

proces van het leren.

Ouders worden actief betrokken bij het leerproces van hun kind. Dit doen we bijvoorbeeld door gesprekken over de ontwikkeling van het kind. Zo werken we samen om ervoor te zorgen dat elk kind zijn of haar beste zelf kan zijn en zich goed kan voorbereiden op de rest van hun schooltijd en het leven.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op de Fontein proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en begrijpend lezen vormen de kern van ons onderwijs. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. In alle groepen wordt veel tijd besteed aan deze basisvaardigheden.

In een lesweek worden o.a. de volgende vakken aangeboden:

- Taal
- Spelling
- Technisch lezen
- Woordenschat
- Rekenen
- Schrijven
- Wereldoriëntatie
- Verkeer / sociaal redzaamheid
- Sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap
- Expressievakken
- Bewegingsonderwijs
- Levensbeschouwelijke vorming

Vanaf groep 7 en 8 krijgen de kinderen Engels.

### Eten in de ochtendpauze

Het eerste eetmoment op onze school is de ochtendpauze. We beginnen de dag met een gezonde pauzehap, bijvoorbeeld groente of fruit. We stimuleren ouders om een gezonde onverpakte pauzehap mee te geven en koek, snoep en chips thuis te laten.

### Eten tijdens de middagpauze

Het tweede eetmoment op onze school is de middagpauze. Tijdens de middagpauze eten de leerlingen een gezonde lunch, bijvoorbeeld volkoren boterhammen met beleg. Extra groente/fruit is natuurlijk toegestaan.

### Bidons met water

De kinderen op onze school drinken water uit een bidon/drinkfles.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal (op locatie Kameelstraat)
- Aula met kookgelegenheid (op locatie Kameelstraat)



## 2.2 Het team

De Fontein regulier en Nieuwkomersonderwijs heeft bevoegen en enthousiaste teams. De onderwijskwaliteit staat altijd voorop. We streven ernaar om onze leerlingen zo effectief mogelijk les te geven, zodat ze zoveel mogelijk leren. We werken evidence based vanuit inzichten van de monitor leskwaliteit (maart 2023, inspectieonderwijs.nl), waarbij we inzetten op de kenmerken die van belang zijn voor het leren van leerlingen tijdens de les. Daarnaast werken we vanuit hoge verwachtingen voor de leerlingen én de leerkrachten. We werken met een vakleerkracht voor beeldende vorming op locatie Kameelstraat en een beweegcoach op beide locaties. We werken met externen die aanvullende expertise meenemen in de scholen zoals het dansgezelschap De Stilte, Breda Actief, Sport BSO Flekss, Kober, et cetera. Alle leerkrachten nemen deel aan verschillende werkgroepen. De werkgroepen zijn gericht op het verbeteren van de onderwijskwaliteit. Door de samenhang van de onderwerpen van de werkgroepen werken we gezamenlijk aan de onderwijskwaliteit.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van  
het taalgebruik



Handvaardigheid



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

We streven ernaar dat het onderwijs zo min mogelijk last heeft van uitval door gebruik te maken van vaste invallers. Bij verlof/ziekte van een leerkracht wordt een passende oplossing gezocht, zodat het onderwijs zoveel mogelijk doorgaat. Op de eerste dag van verlof/ziekte wordt bekeken of er een (inval)leerkracht of leraarondersteuner/onderwijsassistent beschikbaar is om de groep te vervangen. Indien dit niet mogelijk is, worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. De daarop volgende dagen wordt per dag gekeken naar een passende oplossing. Mocht deze oplossing er niet zijn, dan volgen de leerlingen vanaf dag twee (of later) thuisonderwijs. We volgen hierin het beleid zoals gesteld vanuit PCPO Midden-Brabant.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. *Met op onze locatie Vincidorstraat hebben we een voorschool/peuterspeelzaal van Kober en Sport-BSO van Flekss op locatie Kameelstraat.*

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Het schoolplan is een plan voor een periode van 4 jaar. Dit dient als leidraad voor de toekomst. Als school zijn we voortdurend in ontwikkeling en proberen we met ons onderwijs in te spelen op de ontwikkelingen van de maatschappij. Onze toekomstvisie op het onderwijs is van groot belang voor onze manier van lesgeven in de dagelijkse praktijk. Het schoolplan gebruiken we als visiedocument dat mee ontwikkelt in de tijd. Aan de hand van het schoolplan wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Deze cyclische manier van werken geeft ons overzicht en zorgt voor een hoge mate van betrokkenheid, altijd gekoppeld aan het hogere doel.

Het Schoolplan kunt u lezen Scholen op de kaart. Ga naar: <https://scholenopdekaart.nl/>

### Hoogste prioriteit (Hoog)

#### 1. Implementatie van EDI-model in alle lessen.

- Doel: Alle leerkrachten geven les volgens het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).

#### 2. Opbrengstgericht werken bij rekenen, taal en spelling.

- Doel: Analyse van resultaten en gerichte bijsturing op leerlingniveau.

#### 3. Structurele aanpak van sociaal-emotionele ontwikkeling.

- Doel: Een doorgaande lijn in sociaal-emotionele vorming van groep 1 t/m 8.

#### 4. Effectief burgerschapsonderwijs.

- Doel: Invoering en uitvoering van een concreet plan voor burgerschapsonderwijs.

#### 5. Duidelijk instroombeleid voor nieuwkomers.

- Doel: Vast beleid en heldere procedures voor begeleiding van nieuwkomers.

### Gemiddelde prioriteit (Gemiddeld)

#### 1. Dagelijks automatiseren van rekensommen.

- Doel: Structurele dagelijkse oefenmomenten voor rekenvaardigheden.

#### 2. Keuze en implementatie van effectief begrijpend leesonderwijs.

- Doel: Schoolbrede aanpak voor begrijpend lezen op basis van bewezen effectieve methodes.

#### 3. Kleutervisie gericht op doelgericht spelend leren.

- Doel: Visie voor groep 1-2 wordt breed gedragen en toegepast in praktijk.

#### 4. Gebruik van IEP-leerlingvolgsysteem als stuurinstrument.

- Doel: Leerkrachten kunnen data interpreteren en gerichte acties inzetten.

#### 5. Eenduidige werkwijze in Parnassys gekoppeld aan zorgcyclus.

- Doel: Consistente registratie en opvolging van zorgtrajecten binnen de school.

#### 6. Werken vanuit eigen hoge schoolambities.

- Doel: Missie en visie vormen basis voor schoolontwikkeling en handelen.

#### 7. Beleid voor meer- en hoogbegaafdheid.

- Doel: Onderwijsaanbod afgestemd op hogere leerbehoeften binnen het basisaanbod.

### De werkgroepen

De werkgroep formuleert de doelstelling aansluitend bij het jaarplan en specifieke onderwerp. De werkgroep heeft een voorzitter die het contact met de directie onderhoudt. De directie monitort de voortgang van de werkgroepen. Een aantal keren per jaar gaat de directie met de werkgroepleden in gesprek. Voorzitters van de werkgroepen presenteren aan het einde van het schooljaar de opbrengsten, evalueren en stellen nieuwe doelen voor het jaar erop. De werkgroepen informeren zelf de overige teamleden. Dit doen zij op een studiedag of teamvergadering. Zo werken we samen aan de continue kwaliteit van het onderwijs.

Daarnaast zorgen we voor continue professionalisering van de teams, een stevige zorgstructuur en ondersteuningskalender, geactualiseerde en passende methodes en leerlingvolgsysteem.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op de scholen van De Fontein bewaken we de kwaliteit op 4 manieren:

### 1. Sturing op onderwijskwaliteit

De Schoolleiding stuurt op onderwijskwaliteit en werkt hieraan vanuit het model regie op onderwijskwaliteit (PO-raad, 2020). We doorlopen een cyclisch proces waarbij we continue monitoren aan de hand van meetbare indicatoren of de leerlingen goed les krijgen, of de leerlingen zich veilig voelen en of de leerlingen voldoende leren. Alle leerkrachten werken in werkgroepen en dragen bij aan kwaliteit van het onderwijs.

### 2. Goede lessen verzorgen en leerresultaten monitoren

We werken evidence based vanuit inzichten van de monitor leskwaliteit (maart 2023, inspectieonderwijs.nl) waarbij we inzetten op de kenmerken die van belang zijn voor het effectief leren van leerlingen tijdens de les. Daarnaast werken we vanuit hoge verwachtingen voor de leerlingen én de leerkrachten. We volgen de leerresultaten door middel van toetsen. Door kennis van het leerproces kunnen wij de vorderingen van de leerlingen goed volgen. Op die manier kunnen we ons onderwijs nog beter op maat aanbieden. Gedurende het schooljaar informeren wij de ouders over eventuele veranderingen in onze didactische aanpak.

### 3. Werken met goede lesmethoden

Op De Fontein wordt lesgegeven met methoden die voldoen aan de wettelijke vereisten. Methoden omvatten de kerndoelen (eindoelen van de basisschoolvakken). Aan de hand van een meerjarenplanning worden de onderwijsmethoden vernieuwd, waardoor er met passende methoden lesgegeven kan worden. Bij ontbrekende expertise op bepaalde vakgebieden halen we expertise in de school.

### 4. Professionalisering en werkplezier

We organiseren studiedagen om onze leerkrachten en ondersteuners continue bij te scholen, passend bij de opdrachten in het jaarplan. We monitoren het werkplezier middels een gesprekkencyclus waarbij we onder andere het huis van werkvermogen hanteren. We geloven in een goede werk-privé balans bij onze leerkrachten.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

### Ondersteuning vanuit de basisondersteuning (voor alle leerlingen, indien nodig)

#### Inzet van onderwijsassistenten/tutores voor:

- Hulp bij (mogelijke) dyslexie of dyscalculie (remediërend)
- Ondersteuning op niveau 3: leerlingen worden geholpen om voldoende te profiteren van het basisaanbod
- Versterken van de basisvaardigheden (bijv. taal, rekenen)
- Gedragsgerichte programma's ter preventie van problemen, zoals **PBS** (Positive Behavior Support)

### Ondersteuning vanuit de lichte ondersteuning (voor alle leerlingen, indien nodig)

#### Inzet van specialisten en programma's:

- **Remedial Teaching (RT):**
  - Voor leerlingen op ondersteuningsniveau 4
  - Gericht op het behalen van reguliere onderwijsdoelen ondanks achterstand of voorsprong (>15 onderwijsmaanden)
- **Eigen leerlijn:**
  - Wordt ingezet wanneer reguliere doelen niet passend zijn
  - Onderwijsdoelen worden aangepast op individuele behoeften
- **Team Trots** (bovenbouw):
  - Voor leerlingen met een meer pragmatische intelligentie
  - Gericht op talentontwikkeling
- **Orthopedagoog:**
  - Begeleiding bij ontwikkeling van **executieve vaardigheden**
- **Talentevaluator:**
  - Ondersteuning op het gebied van **sociaal-emotionele ontwikkeling** en **groepsdynamiek**

### Ondersteuning vanuit de zware ondersteuning (niveau 5)

- **Niet standaard beschikbaar voor alle leerlingen**
- Alleen in uitzonderlijke gevallen ter voorkoming van doorverwijzing naar speciaal onderwijs

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Intern begeleider / kwaliteitscoördinator

Op de Fontein werken we met het zorgondersteuningsteams per locatie. Het zorgondersteuningsteam bestaat per locatie uit de clusterdirecteur, locatie directeur en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Er wordt per locatie tweewekelijks overleg. Afhankelijk van de zorgvraag en het ondersteuningsniveau kunnen diverse interventies worden ingezet. Denk hierbij aan een observatieperiode door een begeleider passend onderwijs van het RSV, een intelligentietest die afgenomen kan worden, een breed onderzoek, speltherapie et cetera. Eventuele interventies in de ondersteuning bij een leerling vinden altijd plaats in overleg met én na toestemming van ouders. Indien nodig zetten we externe specialisten in, denk hierbij aan:

- School CJG-er
- Kinderoefentherapie
- Speltherapeut
- Begeleider Passend Onderwijs van het Regionaal Samenwerkingsverband

- Gedragstherapeut
- Traumaspecialist

Op de Fontein is woordenschatonderwijs een belangrijk onderdeel van de lessen. Bij een deel van de leerlingen is sprake van een taalarme omgeving, zowel met betrekking tot de Nederlandse taal als de thuistaal. Daarom zijn de meeste leerkrachten binnen onze school zijn NT2 geschoold.

### **Regeling dyslexie**

Alle PCPO-scholen werken volgens het dyslexie-protocol. Sinds de invoering van Passend Onderwijs en de decentralisatie van de jeugdzorg naar de diverse gemeenten is de financiering van de ondersteuning van kinderen met ernstige dyslexie een zaak van de gemeenten geworden. Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs overlegt met de diverse gemeenten en probeert tot gemeenschappelijke afspraken te komen. Om te weten te komen hoe de ondersteuning in uw gemeente is geregeld vindt u op de website van de gemeente. Bezoek ook de website van het samenwerkingsverband voor meer informatie over Ernstige Dyslexie (ED).

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pestcoördinator & vertrouwenspersonen
- Interne Cultuur-coördinatoren
- Aandachtscoördinatoren

Op de Fontein werken we met het zorgondersteuningsteams per locatie. Het zorgondersteuningsteam bestaat per locatie uit de clusterdirecteur, locatie directeur en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Indien nodig zetten we externe specialisten in, denk hierbij o.a. aan:

- School CJG-er
- Kinderoefentherapie
- Speltherapeut
- Juzt
- Ambulant begeleiders van het cluster 2 en 3
- Veilig Thuis
- Brugfunctionaris

Op Sociaal en emotioneel gebied treft de werkgroep SEO (Sociaal en emotioneel leren) de voorbereidingen voor het realiseren van een doorgaande lijn. We maken daarnaast gebruik van verschillende interventies van interne of externe deskundigen zoals:

- De Kanjer methode (Kanvas)
- Rots en water training
- Meiden venijn
- Sport BSO als tussenschoolse opvang

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Intern begeleider / kwaliteitscoördinator
- Pedagogisch educatief professional

Op de Fontein werken we met het zorgondersteuningsteams per locatie. Het zorgondersteuningsteam bestaat per locatie uit de clusterdirecteur, locatie directeur en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Indien nodig zetten we externe specialisten in.

## **Executieve vaardigheden**

Binnen school richten we ons ook op gedrag, werkhouding en taakaanpak. Dit doen we door de inzet van diverse specialisten die de leerlingen kunnen begeleiden zoals de intern begeleider/ kwaliteitscoördinator, de orthopedagoog, remedial teacher. Voor de leerlingen die zich voorbereiden op de overstap naar het voortgezet onderwijs werken we samen met Lyceo.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Sportcoach van Breda-Actief
- Kinderoefentherapeut

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

We werken met onze leerlingen aan de motorische en lichamelijke ontwikkeling in samenwerking met specialisten/beweegcoaches van Breda Actief, specialisten van Flekks sport BSO en met eigen vakleerkrachten.

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. De leerlingen van groep 1 en 2 spelen op het schoolplein of krijgen bewegingslessen in het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen onder leiding van de eigen groepsleerkracht en de sportcoach van Breda-Actief of Sport BSO Flekss bewegingsonderwijs in gymzaal. Bij mooi weer gaan we naar buiten, op de grasvelden rond de school.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

Het grootste deel van het team is geschoold als Bedrijf Hulp Verlener (BHV) om bij calamiteiten te kunnen handelen.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze school wil onderwijs verzorgen voor alle leerlingen waarvan wij de onderwijsbehoefte praktisch gezien kunnen realiseren. Wij kunnen de onderwijsbehoefte praktisch gezien realiseren wanneer leerlingen zich volgens de schoolregels kunnen gedragen, wanneer de werkhouding, leerbaarheid en motivatie van de leerling aanwezig is en wanneer de veiligheid van de leerling, medeleerlingen en leerkracht gewaarborgd is. Wij hebben een zorg & ondersteuningsteam ingericht waarvan specialisten deel uitmaken om deze voorwaarden mede te kunnen realiseren.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

In het schooljaar 2024-2025 zetten we extra ondersteuning op voor leerlingen die minimaal 1,5 tot 2 jaar didactische achterstand hebben op meerdere vakgebieden. Het doel is om deze leerlingen bij de reguliere scholen een sterke basis te bieden, zodat ze kunnen aansluiten bij het reguliere aanbod. Daarnaast willen we deze leerlingen positieve ervaringen laten opdoen om het welbevinden, betrokkenheid en zelfvertrouwen te versterken. Leerlingen worden gezien en gehoord.

Bij het Nieuwkomersonderwijs willen we voor deze leerlingen een sterke basis waardoor ze voldoende kunnen aanhaken bij het leerjaar waar ze instromen op de reguliere school. We willen graag zorgen dat ze in ieder geval op één van de gebieden toch de aansluiting gaan vinden, waardoor het haalbaarder en wenselijker wordt om in een reguliere onderwijsgroep mee te draaien.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### 1. Vorm van inbreng van leerlingen

Leerlingen kunnen op verschillende manieren hun mening geven over de ondersteuning op school:

- **Leerlingenraad (in oprichting):** Via de leerlingenraad kunnen vertegenwoordigers namens de leerlingen op regelmatige basis in gesprek gaan met schoolleiding of zorgcoördinatoren. De raad kan aandachtspunten aandragen rondom het ondersteuningsaanbod en verbeterpunten bespreken.
- **Enquêtes of tevredenheidsonderzoeken:** Scholen zetten regelmatig enquêtes in waarin leerlingen hun ervaringen met ondersteuning (bijv. bij leerproblemen, sociaal-emotionele ondersteuning of begeleiding bij dyslexie) kunnen delen.
- **Klasgesprekken en mentorgesprekken:** In de dagelijkse praktijk kunnen leerlingen in groeps- of individuele gesprekken feedback geven over het ondersteuningsaanbod.
- **Themabijeenkomsten of focusgroepen:** Soms organiseert de school bijeenkomsten waarbij leerlingen actief meedenken over onderdelen van het ondersteuningsprofiel.

### 2. Mate van invloed van leerlingen

Hoewel de inbreng van leerlingen serieus genomen wordt, is hun formele invloed meestal beperkt. In de praktijk betekent dit:

- **Adviserende rol:** Leerlingen hebben meestal een adviserende functie. Hun signalen en suggesties worden meegenomen bij de evaluatie van het ondersteuningsaanbod, maar zij hebben geen formele stem in de besluitvorming.
- **Respons als basis voor verbetering:** De input van leerlingen kan aanleiding zijn voor aanpassing of verbetering van bestaande voorzieningen, bijvoorbeeld als blijkt dat bepaalde behoeften breed gedeeld worden.

## Extra informatie

### Regulier basisonderwijs

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker die kinderen die moeite hebben met leren of die daar juist erg goed in zijn. Wie moeite heeft meteen bepaald onderdeel van de basisleerstof krijgt ondersteuning in de vorm van pre-teaching of verlengde instructie en eventueel extra oefenstof. De kinderen die erg goed kunnen leren bieden we verrijkingsstof aan. De leerkrachten houden bij het aanbieden van de leerstof zoveel mogelijk rekening met de behoefte van elk kind. Onderwijs op maat is een wijze van lesgeven die we steeds verder ontwikkelen.

Wij bieden ondersteuning aan leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben. Dat betekent in de praktijk dat we veel aandacht besteden aan technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschat. Daarbij vinden we de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen alsmede creativiteit en cultuur ook erg belangrijk op onze school.

### Nieuwkomersonderwijs

Fontein nieuwkomersonderwijs is voor buitenlandse kinderen die net in Breda of in de omgeving van Breda zijn komen wonen. Het doel is: het aanspreekbaar maken in de Nederlandse Taal van buitenlandse leerlingen in de leeftijd van (6 t/m 12 jaar). Dit aanspreekbaar maken bereiken wij door het aanbieden van gestructureerde en planmatig onderbouwde lesstof, waardoor leerlingen in een tijdsbestek van 12 tot 18 maanden voldoende Nederlands leren, zodat ze kunnen doorstromen naar een andere vorm van onderwijs.

In het **schoolondersteuningsprofiel** is aangegeven welke extra ondersteuning de school biedt naast de basisondersteuning. Deze kunt u vinden op scholen op de kaart: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/breda/9581/cbs-de-fontein/het-onderwijs/>. Als u daar klikt op de bijlage leest u het:

- Schoolondersteuningsprofiel Nieuwkomersonderwijs op pagina 1 t/m 16
- Schoolondersteuningsprofiel Regulier onderwijs op pagina 17 t/m 34

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Elk kind heeft recht op een veilig leer- en leefklimaat. We willen dat de leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen in de groep om zo tot leren te komen. We leren de leerlingen met elkaar om te gaan, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen met soms andere opvattingen.

We starten elk nieuw schooljaar met de twee Gouden Weken. Hierin besteden we in alle groepen aandacht aan kennismaken met elkaar, bespreken we de gedragsregels en hebben we aandacht voor de groepsdynamiek. Na elke vakantie vindt de Zilveren week plaats en refereert aan de Gouden Weken.

Gedurende het schooljaar geven we gerichte aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Daarvoor gebruiken we de Kanjermethode die voldoet aan de kerndoelen en die is goedgekeurd als anti-pest methode. Deze methode wordt doelgericht en structureel ingezet.

Op onze school hebben we twee vertrouwenspersonen en twee aandachtscöördinatoren (anti-pest coördinatoren) opgeleid en aangesteld. Indien het een situatie betreft waarin pestgedrag is gesignaleerd dan volgen we het stappenplan uit het Pestprotocol (op elke locatie ter inzage). We schakelen dan ook Aandachtscöördinatoren (IB-er) of de Vertrouwenspersonen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. Incidenten die zich voordoen op onze school worden geregistreerd. Het betreft incidenten als diefstal, vernieling, ordeverstoring, pesten, discriminatie, ongeval en dergelijke. We krijgen op deze wijze een beeld van gebeurtenissen in de groep en op school die aandacht nodig hebben.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Suzanne Scheenjes (Basisonderwijs, Vincidorstr)	<a href="mailto:suzanne.Scheenjes@pcpomiddenbrabant.nl">suzanne.Scheenjes@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Anti-pestcoördinator	Mevr. Odette Bunnik (Nieuwkomersonderwijs, Kameelstr)	<a href="mailto:odette.Bunnik@pcpomiddenbrabant.nl">odette.Bunnik@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Anti-pestcoördinator	Mevr. Jody van Opstal (Basisonderwijs, Kameelstr)	<a href="mailto:jody.vanopstal@pcpomiddenbrabant.nl">jody.vanopstal@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Yvonne van Dijk (Basisonderwijs, Vincidorstr)	<a href="mailto:yvonne.vandijk@pcpomiddenbrabant.nl">yvonne.vandijk@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Inge Nuchelmans (Nieuwkomersonderwijs, Kameelstr)	<a href="mailto:inge.nuchelmans@pcpomiddenbrabant.nl">inge.nuchelmans@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Myrthe van Unnik (Nieuwkomersonderwijs, Kameelstr)	<a href="mailto:myrthe.vanunnik@pcpomiddenbrabant.nl">myrthe.vanunnik@pcpomiddenbrabant.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als school vinden wij de communicatie naar en met ouders/verzorgers erg belangrijk. We staan voor een transparant overlegmodel. U kunt op verschillende manieren aangeven wat u van de gang van zaken op onze school vindt. Inspraak is zowel formeel (MR en GMR) als informeel (gesprekken met leerkrachten, directie) mogelijk.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om een kind zo optimaal mogelijk te begeleiden is het noodzakelijk dat er een zo goed mogelijke wisselwerking tussen school en thuis bestaat. Wij doen dit door:

- Persoonlijk contact via de leerkracht
- Via de schoolapp Parro. Inloggegevens ontvangt u via de leerkracht.
- Nieuwsbrieven (regulier basisonderwijs) of locatiebrief
- Een jaaroverzicht
- Oudergesprekken
- Inloopochtenden en -middagen
- Informatieavonden
- Speciale themabijeenkomsten
- Oudercontactgroep (regulier basisonderwijs)

## Klachtenregeling

Medewerkers van onze school geven uw kind zo goed mogelijk onderwijs. Daarnaast moet uw kind zich op school veilig voelen en plezier hebben. Dit kan alleen door correct en zorgvuldig met elkaar om te gaan. Soms worden er ook fouten gemaakt. Bespreek de gevolgen hiervan eerst met de leerkracht en/of andere direct betrokkenen. De leerkracht zoekt samen met de leerling of zijn/haar ouders / verzorgers naar een oplossing. Lukt het niet om samen met de leerkracht een goede oplossing te vinden, bespreek dan de zaak met de directie of met de interne contactpersoon van de school.

### Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is er voor het belang van de leerlingen en de ouders. Zij informeert u over wat u zelf kunt doen om het probleem op te lossen en wijst u op de mogelijkheid om een van de externe vertrouwenspersonen in te schakelen. Is de interne vertrouwenspersoon van de school ook de groepsleerkracht van uw kind en deel van uw zorg, overlegt u dan rechtstreeks met de directie. U kunt ook het bestuur inschakelen. Het bestuur zal u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersonen zijn er voor het belang van de leerlingen en de ouders. In paragraaf 3.2 leest u met wie u contact kunt opnemen.

### Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk en behandelen hun contacten vertrouwelijk. Zij geven advies, zoeken naar oplossingen en verwijzen naar hulpverlenende instanties als dat nodig is. U kunt contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen met problemen van welke aard ook. Denk hierbij aan zaken waar u of uw kind met niemand anders over durft of wilt praten. Een gesprek met een externe vertrouwenspersoon is altijd vertrouwelijk en er worden alleen stappen gezet met toestemming van u of van uw kind. De externe vertrouwenspersonen voor alle PCPO-scholen zijn werkzaam bij Vertrouwenwerk.nl:

Annelies Spitz

Telefoon: +31 6 33646887

Anneliesspitz@vertrouwenwerk.nl

Maarten van de Laarschot

Telefoon: +31 6 81538337

maartenvandelaarschot@vertrouwenwerk.nl

### Landelijke klachtencommissie

Leiden alle genoemde mogelijkheden niet tot een oplossing dan informeren de externe vertrouwenspersonen u over het schriftelijk indienen van uw klacht bij de landelijke klachtencommissie GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs).

Stichting GCBO

Postbus 394

3440 AJ Woerden

070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

info@gcbo.nl

website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Bekijk ook: <https://www.defonteinbreda.nl/onze-school/vragen-klachten/>

### Samengevat

Heeft u een klacht, houdt u onderstaande volgorde aan:

1. Overleg met de groepsleerkracht
2. Bij onvoldoende resultaat, neem contact op met de directie of de interne vertrouwenspersoon:
  - a. de directeur wijst op de mogelijkheid de interne vertrouwenspersoon in te schakelen.
  - b. de interne vertrouwenspersoon wijst op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
3. Bij onvoldoende resultaat wordt verwezen naar het bestuur:

Het bestuur wijst de klager altijd op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.

4. Overleg met de externe vertrouwenspersoon:
  - a. Geven van advies, zoeken naar een oplossing en verwijzen naar hulpverlenende instanties indien nodig.
5. Mocht dit niet voldoende zijn, dien dan schriftelijk een klacht in bij de landelijke klachtencommissie:
  - a. Bij (vermoeden van) een zedenmisdrijf door iemand die op school taken uitvoert, staat in de wet beschreven hoe directie en personeel van een school moet handelen.
  - b. Directie en personeel zijn verplicht direct het bestuur op de hoogte te brengen.
  - c. Het bestuur overlegt met de vertrouwensinspecteur.

d. Als het bestuur en de vertrouwensinspecteur oordelen dat inderdaad sprake is van een (vermoeden van) zedenmisdrif, doet het bestuur hiervan aangifte bij de politie.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- <https://www.pcpomiddenbrabant.nl/>
- GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad)
- Meer info over GMR vindt u op:

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Bij welke activiteiten op uw school worden ouders ingezet?**

- Oudercontactgroepen
- Oudergeleding medezeggenschapsraad (MR)
- Aankleding gebouw bij feesten en festiviteiten
- Extra hulp in de groep
- Schoolreisjes en excursies
- Vieringen

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang
- Afscheid van groep 8
- Vieringen, feesten en sportdagen

Er zijn geen overige schoolkosten.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

De vrijwillige ouderbijdrage is: € 20,- voor het eerste kind en €10,- voor elk individueel volgend kind. Hiervoor organiseren we cadeautjes met Sinterklaas, drinken tijdens vieringen, sportdag/Koningsdag etc.

Voor de schoolreis vragen wij ook een vrijwillige bijdrage. Voor de groepen 1/2 is deze bijdrage €10,- en voor de groepen 3 t/m 8 is deze bijdrage €20,-.

In groep 7/8 (locatie Kameelstraat) en groep 8 (locatie Thomas Vincidorstraat) gaan de leerlingen van onze school op kamp, we vragen een eenmalige vrijwillige bijdrage voor dit kamp van € 7,50 per persoon.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is horen we dat graag. Dit kan telefonisch of via Parro. Graag voor 08.25 uur.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In sommige gevallen kan het nodig zijn om (extra) verlof aan te vragen bij school. Hier zijn wel regels aan verbonden vanuit de leerplichtwet (LPW). Aanvragen dienen altijd schriftelijk via een formulier aangevraagd te worden. Dit formulier kunt u vragen aan de directeur.

U dient het ingevulde formulier zelf op school af te geven.

Extra verlof kan alleen worden toegestaan als er sprake is van een gewichtige omstandigheid. Zoals bijvoorbeeld:

- Ernstige levensbedreigende ziekte zonder kans op herstel of overlijden van bloed- of aanverwanten.
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten.
- 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (ambts-/huwelijks-) jubileum van bloed- of aanverwanten.
- Verhuizing van het gezin.

Verlof wordt **niet toegestaan** als er geen sprake is van een gewichtige omstandigheid. Voorbeelden hiervan zijn:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s)/verzorger(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Vakantie in het laagseizoen, een speciale aanbieding of gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukke.
- Activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp.
- Verlof omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Wereldreis
- Sabbatical

Voor het aanvragen van verlof voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging is geen toestemming van de directeur nodig. Wel moet dit worden medegedeeld. Dit kunt u doen aan de juf/meester van uw kind. Voorbeelden van religieuze feesten zijn:

- het Offerfeest
- het Suikerfeest(Eid Al-Fitr)
- Pesach (Pasen)
- Loofhuttenfeest

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Regulier onderwijs

Onze school richt zich in principe op alle leerlingen, waarvan wij de onderwijsbehoefte praktisch kunnen realiseren:

- Het functioneren en het gedrag van de leerling moet hanteerbaar zijn;
- De werkhouding, leerbaarheid en de motivatie van de leerling om zich te ontwikkelen moet aantoonbaar zijn;
- De veiligheid van de leerling, de mede leerlingen, de ouders en de leraar moeten gewaarborgd zijn.
- We sterven naar een maximale groepsgrootte van 25 leerlingen bij locatie Vincidorstraat. Mochten we het maximale aantal van 25 leerlingen bereiken, dan hebben broertjes/zusjes voorrang.

### Nieuwkomersonderwijs

Het Nieuwkomersonderwijs richt zich op het aanspreekbaar maken van leerlingen in de Nederlandse taal. Er wordt onderwijs geboden aan leerlingen (6 t/m 12 jaar) die:

- Nog maar kort in Nederland zijn en wonen in Breda en omstreken.
- De Nederlandst taal onvoldoende beheersen en het reguliere basisonderwijs (nog niet) kunnen volgen.

Alle nieuwkomers in de leeftijd van 6 tot 12 jaar uit Breda en omstreken melden zich eerst aan bij Fontein Nieuwkomersonderwijs. Als er plaats is wordt de leerling direct ingeschreven. Als er geen plaats is dan wordt de leerling op de wachtlijst geplaatst en wordt het advies gegeven om tijdelijk een school in de nabije omgeving te zoeken. Zodra er een plek vrijkomt bij het Nieuwkomersonderwijs wordt de leerling geplaatst op de Fontein.

### Plaatsingsbeleid Hoge Vucht / Teteringen

We streven naar thuisnabij onderwijs voor ieder kind. Dat betekent dat elk kind in de eigen wijk of dorp naar school gaat. Op dit moment kunnen sommige kinderen uit Teteringen niet geplaatst worden op een school in Teteringen. Wat ons (de samenwerkende schoolbesturen) heeft doen besluiten dat nieuwe aanmelding vanuit andere wijken niet meer worden toegelaten. Er zijn voldoende scholen in de Hoge Vucht om uw kind in te schrijven c.q. aan te melden. Als op dit moment kinderen uit uw gezin op een school in Teteringen zitten worden broertjes/zusjes wel toegelaten.

## 4.5 Kledingvoorschriften

Op grond van de Algemene wet gelijke behandeling mogen kledingvoorschriften niet discriminerend zijn t.a.v. godsdienst of levensovertuiging, politieke overtuiging, ras, geslacht, nationaliteit of seksuele geaardheid. Met respectering van voorgaande beperken de schoolvoorschriften met betrekking tot kleding zich tot:

- Kleding mag de communicatie en identificatie niet belemmeren (geen gezicht bedekkende kleding).
- Kleding mag niet aanstootgevend zijn en dient aan algemene fatsoensnormen te voldoen.

Dit betekent:

- Het schoolteam ziet erop toe dat de leerlingen gekleed volgens algemene fatsoensnormen de school bezoeken ten einde ongewenste overdaad aan seksuele uitstraling te voorkomen.
- Leerkrachten maken over kleding geen opmerkingen die kwetsend of als bewust prikkelend kunnen worden uitgelegd. Het dragen van een hoofddoek wordt toegestaan, maar niet tijdens het bewegingsonderwijs als deze een gevaar oplevert. Hiervoor zijn speciale hoofddoeken te koop. In de klas is het niet toegestaan hoofddekels (petten en hoeden) te dragen anders dan om godsdienstige redenen. Voor leerkrachten en stagiaires geldt dat ze alert zijn op uitdagende of aanstootgevende, (te) onthullende kleding.
- Leerkrachten zijn gezagsdragers en hebben een voorbeeldfunctie ten opzichte van kinderen.
- Leerkrachten zijn gezagsdragers en hebben een voorbeeldfunctie ten opzichte van kinderen.
- De voorschriften moeten worden opgenomen in de schoolgids van de betreffende school.
- De maatregel op het overtreden van een kledingvoorschrift mag niet onevenredig zwaar zijn.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de vorderingen tussentijds van leerlingen op verschillende manieren. Bij het afstemmen van het onderwijs op de behoeften van onze leerlingen gaan we uit van:

- Methode-gebonden toetsen;
- Methode onafhankelijke toetsen o.a. van IEP;
- Observaties: de leerkrachten verzamelen voortdurend systematische informatie over de ontwikkeling van hun leerlingen. Zij gaan regelmatig na in welke mate de leerlingen profiteren van het geboden onderwijs en hoe de ontwikkeling van leerlingen verloopt ten opzichte van henzelf en leeftijdsgenoten. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, gaat de school na waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. De leerkrachten gebruiken al deze informatie vervolgens om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen leerlingen als individuele leerlingen. Ze gebruiken daarbij een cyclische aanpak.
- In groep 1 en 2 wordt ook gebruik gemaakt van observatiematerialen om de diverse ontwikkelingsstadia af te zetten tegen de daadwerkelijke ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor gebruiken wij het leerlingvolgsysteem IEP.

### Talentaankart en Kind portfolio

We werken met talentenkaarten. De leerkracht van uw kind geeft hierop aan welke talenten gezien worden bij uw kind en gaat met uw kind hierover in gesprek. In schooljaar 2025-2026 gaan we werken met een Kind portfolio, een persoonlijke map van uw kind. Hiermee willen we het eigenaarschap van de leerlingen over hun eigen leerproces vergroten.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde,

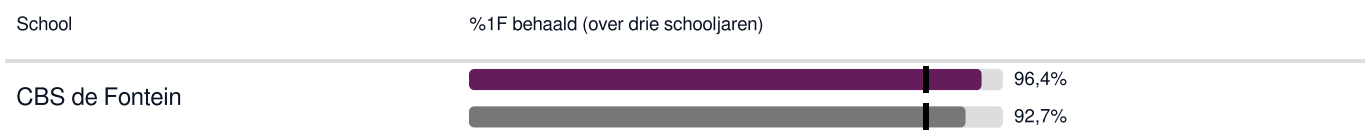
kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De opbrengsten van CBS de Fontein zijn goed, hoewel er veel leerlingen met een weging in de groepen zitten. Leerlingen van de 11+ groep van het Nieuwkomersonderwijs van De Fontein doen mee met de doorstroomtoets.

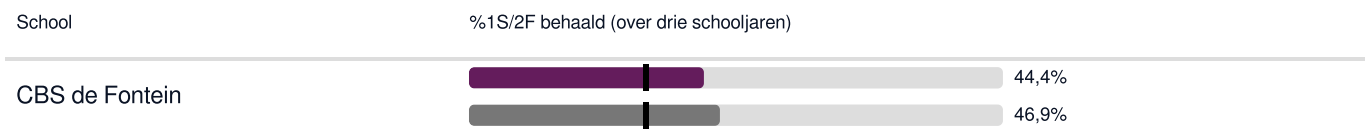
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (32,8%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

### Begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 worden kinderen voorbereid op de overgang naar het voortgezet onderwijs. Gedurende de laatste twee schooljaren worden de volgende stappen ondernomen:

- Eind groep 7 krijgen de leerlingen een oriënterend VO-gesprek met hun leerkracht en ouders. Dit is een gesprek met een open karakter waarbij de school een kijkrichting uitspreekt.
- In januari geeft de school een voorlopig advies aan de leerlingengroep 8. Bij dit advies wordt niet alleen gelet op de leerresultaten. Ook wordt gekeken hoe deze resultaten tot stand komen. De volgende aspecten zoals kind kenmerken en leerkenmerken worden daarbij meegenomen: de capaciteiten van de leerling, de interesses, de motivatie en de inzet, het doorzettingsvermogen, het zelfstandig werken en het toelatingsbeleid van het voortgezet onderwijs.
- In februari maken de leerlingen in groep 8 de doorstroomtoets (IEP).
- In maart krijgen de groep 8 leerlingen hun definitief advies.
- Eind maart melden alle leerlingen zich zelf, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,8%
vmbo-b / -k	14,3%
vmbo-k	19,0%
vmbo-(g)t	4,8%
vmbo-(g)t / havo	23,8%
havo	9,5%
havo / vwo	14,3%
vwo	4,8%
onbekend	4,8%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Betrokkenheid**

**Openheid**

**Respect**

Elk kind heeft recht op een veilig leer- en leefklimaat. We willen dat de leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen in de groep om zo tot leren te komen. Wij bieden onze leerlingen een veilige omgeving om zich op cognitief en sociaal gebied evenwichtig te ontwikkelen. Jaarlijks vullen onze leerlingen van groep 5 t/m 8 de sociale veiligheid monitor van scholen met succes in.

### **Werkwijze Sociale opbrengsten**

De sfeer waarin kinderen opgroeien, is van groot belang voor hun ontwikkeling. We zorgen op de Fontein voor een ongedwongen sfeer. We hanteren vaste regels en afspraken die voor alle kinderen gelijk zijn en spreken positieve gedragsverwachtingen uit. Wij streven naar een vriendelijk en veilig klimaat, waarin rust, orde, structuur en regelmaat zeer belangrijk zijn. Op onze school leren kinderen niet alleen vakinhoudelijke leerstof, ze ontwikkelen ook hun persoonlijkheid door zelfvertrouwen op te bouwen en zelfkennis te verwerven. Ze leren om te gaan met elkaar, verdraagzaam te zijn en kennis op te doen van andere culturen en andere opvattingen. We proberen dit o.a. te bereiken door kringgesprekken, via PBS, Trefwoord en gezamenlijke vieringen en gerichte projecten.

# 6 Schooltijden en opvang

Leerlingen hebben gemiddeld 5,5 uur onderwijstijd per dag en hebben hier recht op. Met uitzondering van kleuters, zij zijn op vrijdagmiddag vrij (regulier). Mocht een leerkracht van een groep ziek zijn, dan wordt er door de locatie directeur vervanging geregeld. Mocht het niet lukken om vervanging te regelen, dan worden de leerlingen opgedeeld over de groepen volgens een verdeelschema. Mocht de groepsleerkracht langer ziek blijven en vervanging is niet mogelijk, dan worden de leerlingen met (t)huiswerk naar huis gestuurd.

## Fontein basisonderwijs, locatie Vincidorstraat

- Maandag 8.30 uur - 14.30 uur
- Dinsdag 8.30 uur - 14.30 uur
- Woensdag 8.30 uur - 12.30 uur
- Donderdag 8.30 uur - 14.30 uur
- Vrijdag 8.30 uur - 14.30 uur . Groep 1, 2 en 3 zijn om 12.15 uur uit.

## Fontein basisonderwijs, locatie Kameelstraat

- Maandag 08.45 – 14.45
- Dinsdag 08.45 – 14.45
- Woensdag 08.45 – 12.45
- Donderdag 08.45 – 14.45
- Vrijdag 8.45 uur - 14.45 uur . Groep 1, 2 en 3 zijn om 12.15 uur uit.

## Locatie Kameelstraat (Nieuwkomersonderwijs)

- Maandag 08.30 uur – 14.30 uur
- Dinsdag 08.30 uur – 14.30 uur
- Woensdag 08.30 uur – 12.30 uur
- Donderdag 08.30 uur – 14.30 uur
- Vrijdag 08.30 uur – 14.30 uur

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:45 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:45 - 12:45	-	-
Donderdag	-	08:45 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:45 -	- 14:45	-

Opvang  
 Schooltijd

Maandag: Vincidorstraat start om 8.30 en is om 14.30 uit  
 Dinsdag: Vincidorstraat start om 8.30 en is om 14.30 uit  
 Woensdag: Vincidorstraat start om 8.30 en is om 12.30 uit  
 Donderdag: Vincidorstraat start om 8.30 en is om 14.30 uit  
 Vrijdag: Groep 1 t/m 3: 08.45 (8.30) uur – 12.15 (12.00) uur

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op locatie Vincidorstraat wordt voorschoolse opvang geregeld in samenwerking met Kober Kinderopvang, buiten het schoolgebouw. Op locatie Kameelstraat wordt de voorschoolse opvang geregeld door Sport BSO Flekss. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang (TSO)

Op locatie Vincidorstraat wordt de TSO geregeld in samenwerking met Sport BSO Flekss. Op locatie Kameelstraat wordt de TSO geregeld in samenwerking met Sport BSO Flekss, Kober Kinderopvang en Open-up/Funkidz. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kober Kinderopvang en Sport BSO Flekss. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Dit plant u zelf in, in overleg met de BSO.

### Overblijven

Op **locatie Kameelstraat** volgen we een continuooster. Hier zijn geen kosten aan verbonden. Dat heeft onder andere te maken met de leerlingen van het Nieuwkomersonderwijs, die in de middagpauze niet naar huis kunnen. De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door een medewerker van Kober Kinderopvang en hulpouders.

Op **locatie Vincidorstraat** hebben we een continuooster. Hier zijn geen kosten aan verbonden. De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door twee medewerkers van Flekss.

### BSO

U bepaalt zelf bij wie u BSO afneemt.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	03 april 2026
2e Paasdag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Dodenherdenking	04 mei 2026	04 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaartsdag en dag erna	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
PCPO-dag	02 juni 2026	02 juni 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Geen vast spreekuur	van maandag t/m vrijdag	8.00-16.30

We hechten veel waarde aan goed contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen. We hebben geen aparte spreekuren, u kunt per mail of telefonisch een afspraak maken.